



BERCHEM INsight

AUGUSTUS
2018

PROCEDURE IN GEVAL VAN ARBEIDSONGEVAL

Wanneer u het slachtoffer bent van een arbeidsongeval, is het belangrijk de procedure te volgen opdat uw kosten vergoed worden door de verzekering. Hierbij brengen wij u de verschillende stappen nogmaals in herinnering.

Aarzel niet uw hiërarchische overste, de dienst HRM en de preventieadviseur om raad te vragen om u bij te staan de documenten in te vullen.

WAT IS EEN ARBEIDSONGEVAL?

Elk ongeval dat een werknemer tijdens en door de uitvoering van de arbeidsovereenkomst overkomt en een letsel veroorzaakt, wordt als arbeidsongeval beschouwd. Het ongeval dat zich voordoet op de weg van en naar het werk (= weliswaar het normale traject van en naar de plaats van het werk) is eveneens een arbeidsongeval.

Een arbeidsongeval veronderstelt:

- Een plotselinge gebeurtenis
- Eén of meerdere uitwendige oorzaken
- Het bestaan van een letsel
- Een causaal verband tussen het ongeval en het letsel
- Het ongeval moet gebeurd zijn tijdens of door de uitvoering van de arbeidsovereenkomst.

WAT DOEN IN GEVAL VAN ARBEIDSONGEVAL ?

1. Als u het slachtoffer bent van een arbeidsongeval is het verplicht dit meteen te melden aan uw dienstverantwoordelijke en aan de dienst HRM.
2. U moet altijd (binnen de 48u) een schriftelijke aangifte doen aan de hand van het standaardformulier « Aangifte van arbeidsongeval in de overheidssector » (te vinden bij de dienst HRM of op de directory Q:/GRH/Accident de travail). Dit document voorziet een luik voor uw administratieve gegevens en voor de details van het ongeval. Een deel wordt door u ingevuld, een deel door de werkgever en een deel door de preventieadviseur.
3. Naast die verklaring dient u ook het medisch attest ETHIAS en Medex in te vullen, en ook een mutualiteitsvignet aan de HRM door te geven.
4. De dienst HRM stuurt daarna zo snel mogelijk (max. 8 dagen) uw aangifte door naar de verzekeringsmaatschappij.
5. Eens de verklaring doorgestuurd, heeft de verzekeraar 30 dagen de tijd om zich over het geval uit te spreken.
6. De medewerker wordt door de verzekeraar verwittigd van de aanvaarding of niet. Als het arbeidsongeval aanvaard wordt, zal de medewerker integraal door de gemeente of het OCMW betaald worden. Zo niet, heeft de medewerker recht op zijn gewaarborgd loon en valt hij/zij vervolgens ten laste van het ziekenfonds (in functie van zijn/haar statuut).
7. Goede raad, doe steeds aangifte indien u een ongeval heeft op het werk, hoe miniem ook, zelfs al lijkt het niet ernstig of ondervindt u er geen enkele hinder van.

Voor bijkomende vragen, aarzel niet ofwel
de dienst HRM ([Dana Verbeeren](mailto:Dana.Verbeeren@berchem.be) 02/563.59.24.),
ofwel de preventieadviseur ([Christine Evrard](mailto:Christine.Evrard@berchem.be) 02/482.14.61.) te contacteren.