



**REDEVANCE POUR
L'ACCUEIL EXTRASCOLAIRE
AU SEIN DES ÉCOLES COMMUNALES**

Renouvellement et modifications

CHAPITRE 1er. - Assiette de la redevance

Article 1. Il sera perçu, pour les exercices 2013 à 2015 inclus, une redevance pour l'accueil extrascolaire au sein des écoles communales.

CHAPITRE II. - Redevables

Article 2. La redevance est due par la personne responsable de l'enfant qui a bénéficié de l'accueil extrascolaire, c'est-à-dire par ses parents ou toute autre personne qui en a la charge.

CHAPITRE III. - Calcul de la redevance

Article 3. Pour ce qui concerne la garderie, le tarif journalier de la redevance est fixé comme suit :

- le matin (du lundi au vendredi) : gratuité de service;
- le midi (du lundi au vendredi) : €0,30 pour toute la période;
- le soir (du lundi au vendredi, sauf le mercredi) avant 16h45 : €0,30;
- le soir (du lundi au vendredi, sauf le mercredi) après 16h45 mais avant 18h:
 - €1,10 pour les enfants de maternelle,
 - €0,75 pour les enfants de primaire .

Article 4. Pour ce qui concerne les activités socio-culturelles du mercredi après midi (de 13h45 à 16h45), le tarif journalier de la redevance est fixé à €5,00.

Article 5. Pour ce qui concerne les études (de 15h45 à 16h45), le tarif journalier de la redevance est fixé à €0,80.

Article 6. Pour ce qui concerne les journées pédagogiques de 7h30 à 15h45 du lundi au vendredi, sauf le mercredi, le tarif journalier de la redevance est fixé à €9,00.

Pour ce qui concerne les journées pédagogiques de 7h30 à 13h45 le mercredi, le tarif journalier de la redevance est fixé à €5,00.

**RETRIBUTIE VOOR
DE BUITENSCHOOLSE OPVANG
BINNEN DE GEMEENTELIJKE SCHOLEN**

Hernieuwing en wijzigingen

HOOFDSTUK I. – Retributiegrondslag

Artikel 1. Voor de dienstjaren 2013 tot en met 2015 wordt een retributie geheven op de buitenschoolse opvang in de gemeentescholen.

HOOFDSTUK II. – Retributieplichtigen

Artikel 2. De retributie is verschuldigd door degene die de verantwoordelijkheid draagt voor het kind ingeschreven in de opvang, meer bepaald de ouders van het kind of elke andere persoon die het kind ten laste heeft.

HOOFDSTUK III. - Berekening van de retributie

Artikel 3. Voor wat betreft de opvang wordt het dagelijks tarief voor de retributie als volgt bepaald :

- 's ochtends (van maandag tot vrijdag) : kosteloosheid van de dienst;
- 's middags (van maandag tot vrijdag) : € 0,30 voor de volledige periode;
- 's avonds (van maandag tot vrijdag, behalve op woensdag) : tot 16u45 : € 0,30;
- 's avonds (van maandag tot vrijdag, behalve op woensdag) vanaf 16u45 maar vóór 18u :
 - kinderen van de kleuterschool : €1,10,
 - kinderen van de lagere school : €0,75.

Artikel 4. Voor wat betreft de sociaal-culturele activiteiten op woensdagnamiddag (van 13u30 tot 16u45) wordt het dagelijks tarief van de retributie vastgesteld op €5,00.

Artikel 5. Betreffende de studies (van 15u45 tot 16u45) wordt het dagelijks tarief van de retributie vastgesteld op €0,80.

Artikel 6. Voor wat betreft de pedagogische studiedagen van 7u30 tot 15u45 van maandag tot vrijdag, behalve op woensdag wordt het dagelijks tarief van de retributie vastgesteld op €9,00.

Voor wat betreft de pedagogische studiedagen van 7u30 tot 13u45 op woensdag wordt het dagelijks tarief van de retributie vastgesteld op €5,00.

Article 7. Pour ce qui concerne les garderies durant les congés scolaires d'automne (Toussaint) et de détente (Carnaval), le tarif hebdomadaire est fixé à €40,00. Si la période en question comporte des jours de congé, la redevance est réduite au prorata temporis.

Article 8. La facturation des services se fera par abonnement. Ceci signifie que ce choix se fera pour l'année scolaire entière. Toute demande de changement doit parvenir à la recette communale avant le 15 du mois et prendra cours le mois suivant sa réception par nos services.

Article 9. Une facturation à la carte est appliquée lorsque l'école doit fournir des prestations exceptionnelles en vue de garantir la sécurité des enfants, comme par exemple la garderie du soir parce que les parents ne sont pas présents à la fin des cours. Dans ce cas, le tarif mentionné à l'article 3 sera doublé. Toute heure entamée est due.

Article 10. Une somme de €15,00 sera facturée aux parents par enfant et par demi-heure supplémentaire entamée pour toute prestation du personnel qui se voit obligé d'attendre que le parent vienne rechercher son enfant :

- après 18h les lundi, mardi, jeudi ou vendredi;
- après 13h30 le mercredi, pour autant que l'enfant ne soit pas inscrit aux activités socio-culturelles.

CHAPITRE IV. - Du recouvrement et des réclamations

Article 11. Une facture sera transmise mensuellement aux parents, mentionnant le total à payer et le détail des frais visés. Le montant à payer est soit versé sur le compte de l'administration communale de Berchem-Sainte-Agathe destiné à cet effet, soit réglé par voie électronique auprès de la caisse communale.

Article 12. Les services facturés par abonnement sont réglés anticipativement.

Article 13. A défaut de paiement dans les délais, l'administration pourra supprimer tout service commandé.

Article 14. En cas d'absence de l'enfant, un remboursement des sommes payées se fera uniquement si l'absence est couverte par un certificat médical et comprend au minimum 5 jours consécutifs d'absence. Les remboursements seront exclusivement effectués par voie de versement sur un compte bancaire.

Artikel 7. Voor wat betreft de bewaking tijdens de Herfstvakantie en de Krokusvakantie wordt het tarief van de retributie vastgesteld op €40,00. Indien er in deze periode verlofdagen vallen wordt het tarief aangepast pro rata temporis.

Artikel 8. De facturatie van de diensten gebeurt per abonnement. Dit impliceert dat deze keuze gemaakt wordt voor het hele schooljaar. Elke vraag tot wijziging dient de gemeentekas te bereiken voor de 15^{de} van de maand en zal ingaan vanaf de daarop volgende maand.

Artikel 9. Een facturatie « à la carte » zal van toepassing zijn indien de school uitzonderlijke prestaties moet leveren om de veiligheid van de kinderen te garanderen, bijvoorbeeld wanneer de ouders niet aanwezig zijn op het einde van de schooldag. In dat geval zal het tarief vermeld in artikel 3 verdubbeld worden. Elk begonnen uur wordt aangerekend.

Artikel 10. De som van €15,00 zal gefactureerd worden aan de ouders per kind en per aangebroken half uur voor elke prestatie waarbij het personeel zich genoodzaakt ziet op de ouders te wachten die hun kind niet zijn komen afhalen :

- na 18u op maandag, dinsdag, donderdag of vrijdag
- na 13u30 op woensdag indien het kind niet ingeschreven is voor de sociaal-culturele activiteiten.

HOOFDSTUK IV. - De inning en de bezwaren

Artikel 11. Een factuur zal maandelijks worden overgemaakt aan de ouders, met vermelding van het totaal te betalen bedrag en het detail der geleverde prestaties. De betaling gebeurt op de hiertoe bestemde rekening van het gemeentebestuur van Sint-Agatha-Berchem, ofwel langs elektronische weg bij de gemeentekas.

Artikel 12. De diensten verleend per abonnement dienen op voorhand betaald te worden.

Artikel 13. Indien de betaling niet tijdig gebeurt kan het gemeentebestuur alle bestelde diensten schrappen.

Artikel 14. Een terugbetaling van de betaalde bedragen kan enkel indien de afwezigheid door een doktersattest wordt gestaafd en minstens 5 opeenvolgende afwezigheidsdagen omvat. De terugbetalingen gebeuren uitsluitend door storting op een bankrekening.

Article 15. Conformément à l'article 145/35 du code des impôts sur les revenus, il est accordé une réduction d'impôt pour les dépenses qui sont effectivement payées ou attribuées pendant la période imposable et qui sont engagées pour la garde d'un ou plusieurs enfants fréquentant l'accueil extrascolaire. Pour ce faire, l'administration communale remettra en temps utile, l'attestation fiscale. Le contenu de cette disposition est modifiable selon l'évolution de la législation en la matière.

Article 16. Le recouvrement et le contentieux sont réglés conformément aux dispositions du règlement général communal régissant la matière.

CHAPITRE V. - Dispositions transitoires

Article 17. Le présent règlement est applicable à partir du 1er septembre 2013

Article 18. La délibération du 27.08.2009 visée en préambule et relative à la même matière est abrogée avec effet au 31.08.2013.

Artikel 15. Overeenkomstig artikel 145/35 van het wetboek van de inkomstenbelastingen wordt er een belastingvermindering verleend voor de in het belastbaar tijdperk werkelijk betaalde uitgaven voor de oppas van één of meer kinderen die de buitenschoolse opvang bezoeken. Hiertoe zal het gemeentebestuur ten gepaste tijde een fiscaal attest overhandigen. De inhoud van dit artikel is onderhavig aan de evolutie van de wetgeving op dit gebied.

Artikel 16. De invordering en de geschillen worden beheerd overeenkomstig de bepalingen van het algemeen gemeentelijk reglement ter zake.

HOOFDSTUK V. - Overgangsbepalingen

Artikel 17. Onderhavig reglement is van toepassing vanaf 1 september 2013.

Artikel 18. De beraadslaging van 27.08.2009, bedoeld in de inleiding en die betrekking heeft op hetzelfde onderwerp wordt ingetrokken met uitwerking vanaf 31.08.2013.